



ドキュメントを作ろう



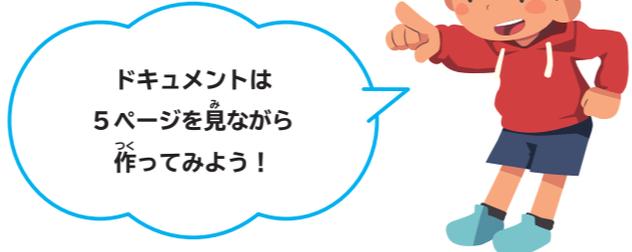
ノートに文字を書いたり絵を描いたりするのと同じように、**ドキュメント**というアプリを使うと、タイピングしたり、見やすいように書式を設定したりして、感想や意見をまとめることができます。ドキュメントの使い方を確認してみましょう。

● マスターして、見やすいドキュメントを作ろう！



書式を設定しよう

書式には、文字の色や大きさを変えるテキストの書式と、段落の位置を変える段落の書式があります。書式の設定の方法を確認して、特に読んでもらいたい文字を自立させたり、見やすいように段落の位置を整えたりしましょう！

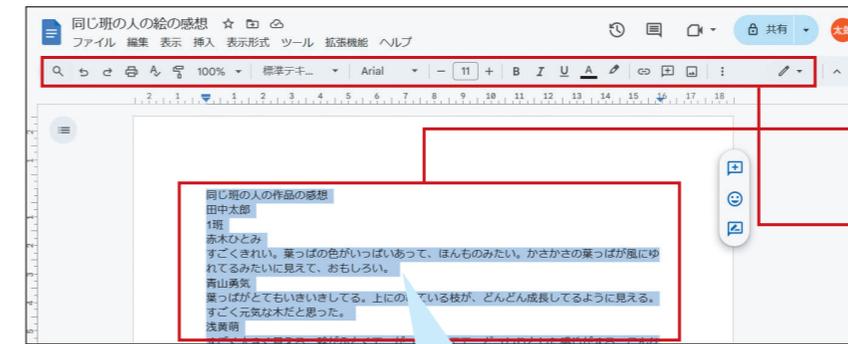


● テキストの書式を設定しよう！



- ① 5ページの手順で、ドキュメントのファイルを作る
- ② ドライブを開く
- ③ 「マイドライブ」をクリック
- ④ ドキュメントをダブルクリック

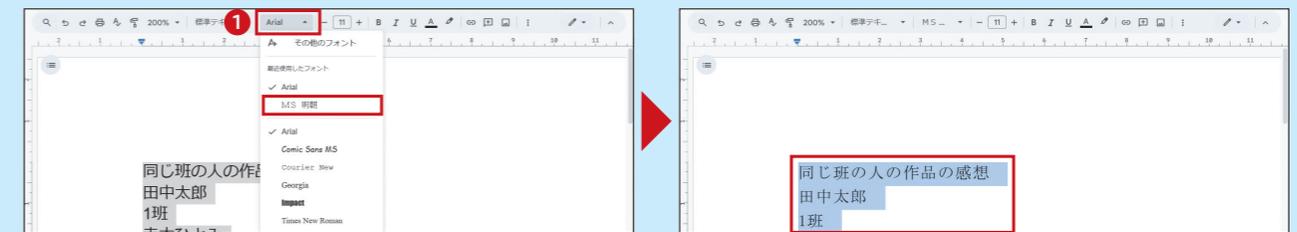
次のページに進もう！



- ⑤ 書式を設定したい文字をドラッグして選択
- ⑥ ツールバーで書式を設定

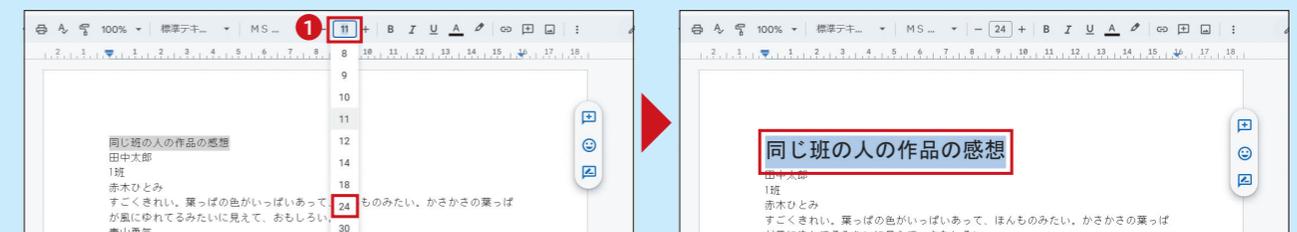
どんな書式があるか見てみよう！

● 文字のイメージを変える「フォント」



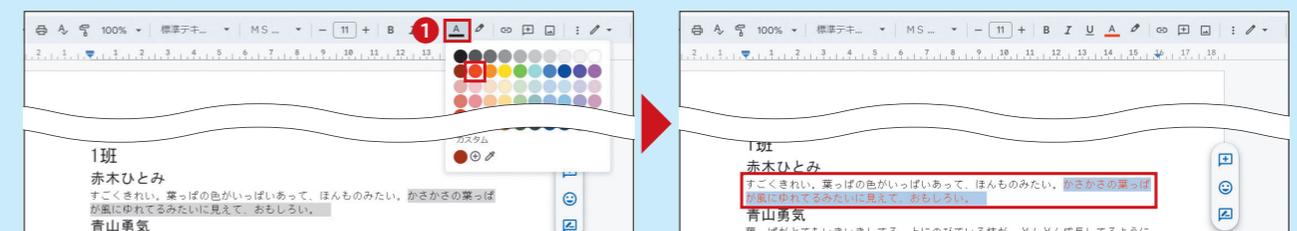
①をクリック。表示された一覧のうち、使いたいフォントをクリック。

● 文字の大きさを変わる「フォントサイズ」



①をクリック。表示された一覧のうち、使いたい大きさをクリック。

● 文字の色を変える「テキストの色」



①をクリック。表示された一覧のうち、使いたい色をクリック。



スライドに写真を入れよう



写真を使ったスライドを作ってみましょう！ 文字だけではなく写真を使うことで、スライドを見る人に自分の考えをより詳しく伝えられます。また、写真を撮るときの注意も紹介するので、写真を使ったスライドを作る前に確認しましょう。

● 文字だけのスライドと、写真入りのスライドを比べてみよう！

桃狩りに行きました

- いつ
 - 8月10日
- どこで
 - 福島県
- だれが
 - お父さん
 - お母さん
 - お姉ちゃん
 - 僕
- なにをどうした
 - 桃狩りをした
- コメント
 - お姉ちゃんは桃が大好きなので、たくさん食べられてとてうれしそうでした

桃狩りに行きました

- いつ
 - 8月10日
- どこで
 - 福島県
- だれが
 - お父さん
 - お母さん
 - お姉ちゃん
 - 僕
- なにをどうした
 - 桃狩りをした
- コメント
 - お姉ちゃんは桃が大好きなので、たくさん食べられてとてうれしそうでした



写真があると
内容が一目でわかるね！



写真を使って追加しよう

ここでは、スライドを作っているときに端末で写真を撮り、その写真をスライドに貼り付ける方法を確認します。写真を撮るときは、端末を落とさないように両手でしっかりと持ちましょう。シャッターボタンに指が届かない場合は、先生や友だちにボタンを押してもらるか、端末を机の上に置いて撮るようにしましょう。



- ① 写真を貼り付けたいスライドを表示
- ② [カメラ] をクリック
- ③ 「カメラ」 をクリック

次のページに進もう！

▶ ノートパソコン・Chromebook を使っているとき



docs.google.com が次の許可を求めています

カメラの使用

許可する 拒否

④ メッセージが表示された場合は「許可する」または「許可」をクリック

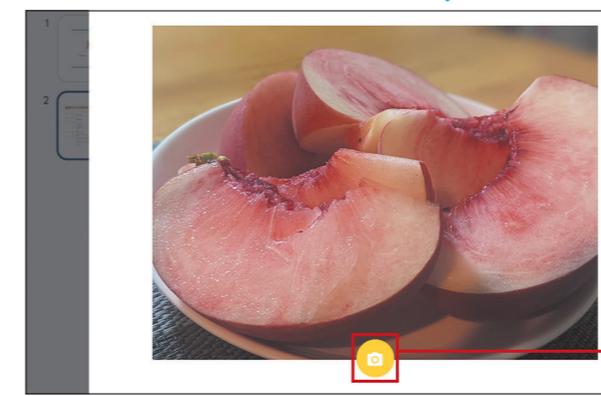
▶ タブレット (特に iPad) を使っているとき



“docs.google.com” がカメラへのアクセスを求めています

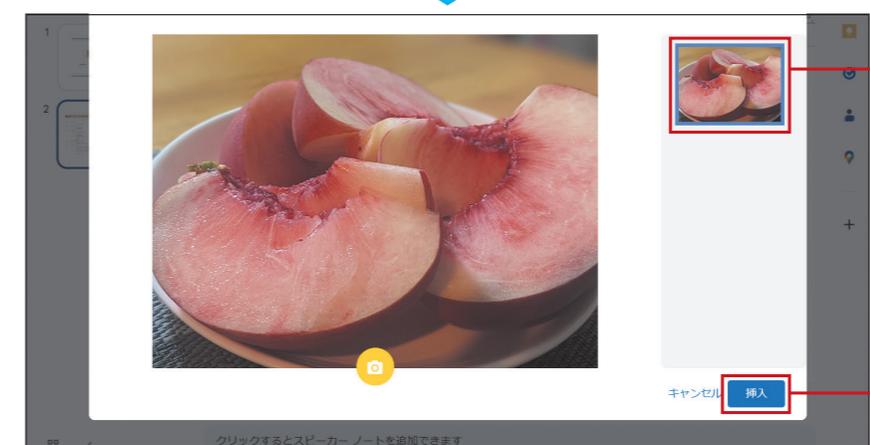
キャンセル 許可

端末を持って
写真を撮りたいときは、
両手でしっかり持とう！

カメラが起動する

⑤ [カメラ] をクリック



撮った写真が表示される

⑥ 「挿入」 をクリック

次のページに進もう！