

取材をしよう

見学をする

ももかの チャレンジ

物事が実際に行われている、または過去に行われた場所に行って、自分の目で見たり、感じたりしたことを、メモにとったり、カメラで写真を撮影したりするよ！

向いている 場面

- 消防署を見学する。
- 郷土資料館を見学する。
- 運動会の練習を見学する。

準備 するもの

- メモ帳
- 筆記用具
- タブレット
- スマートフォン



①見学に行く場所を考えよう

知りたいことがあるとき、実際にその場所に行って自分の目で見ることで、その場所の雰囲気や、本やインターネットではわからない情報を得ることができるよ。自分の知りたい情報を得るためには、どのような場所へ見学に行くことが効果的か、先生や家族に相談しながら、考えてみよう。

②見学をする

①メモをとる

その場で感じたことや、発見したことは、あとからわかるように、短く、すばやく、たくさんメモ帳などに書きとめよう。

②写真を撮る

見た景色を思い出せるように、タブレットのカメラ機能などで、写真を撮ろう。写真を撮るときは、まわりの人が写らないように注意しよう。また、撮影をしてもよいか、施設の人などに確認をしよう。

ポスターをつくるために必要な情報を集めることを、「取材」といいます。取材には、いくつかの方法があります。テーマにふさわしい取材の方法を選びましょう。



インタビューをする

あきとの チャレンジ

インタビューは、人に話を聞いて、本やインターネットにはのっていない、その人ならではの情報を得る取材の方法だよ。

向いている 場面

- まちのスーパーの裏側を知りたい。
- 幼稚園の先生の仕事の内容を知りたい。

準備 するもの

- 質問カード
- 筆記用具
- タブレット/スマートフォン
- カメラ



①インタビューの種類を選ぼう

①ひとりの人にじっくり聞く

インタビューの相手をひとり決めて、事前に質問を伝えて、会話をしながら情報を集める方法だよ。ひとりの人から知りたい情報や、くわしい情報を得られるよ。

②たくさんの人に少しずつ聞く

ぐうぜん会ったまちの人などに聞く方法だよ。ひとりと話す時間は短いけれど、多くの人から、さまざまな情報を得られるよ。

②注意点を覚えてインタビューをしよう

①インタビューの許可を取ろう

相手を決めるインタビューの場合、事前に電話などで、取材の許可を取ろう。相手を決めずにインタビューをする場合も、取材をしてもよいか確認してから、質問を始めよう。

②マナーを守ろう

インタビューをする前と終わりには、あいさつと、感謝の言葉を伝えよう。また、まちでインタビューをするときは、通行人のじゃまをしないよう、まわりに気をつけよう。

インタビューの準備をしよう

1 電話でインタビュー取材をもうしこもう

電話をするときのポイント

- ①はじめにあいさつをする。
- ②自分の名前と、学校名を伝える。
- ③取材をしたい理由をわかりやすく伝える。



もか

はじめまして。〇〇小学校の〇〇ともうします。この度、総合的な学習の時間の授業で、道の駅について調べることになりました。そこで、道の駅ではたらいっている方に、道の駅で行われているお客さんをふやすための取り組みについて、インタビューをさせていただきたいと思い、ご連絡しました。ご都合のよいお日にちはございますでしょうか。

2 インタビューの練習をしてみよう!

友だちにインタビューの相手になってもらい、質問をしてみよう。その回答を聞いて、さらに内容を深めるための、質問をしてみよう。



さくら先生

あきとくんのことについて教えてくださいませんか？



あきと

はい。いいですよ。



ちゆゆ

あきとくんが好きなスポーツはなんですか？



あきと

サッカーです。小学校の1年生のときに、お兄ちゃんと同じクラブチームに入ってから、大好きです。



ちゆゆ

お話を聞かせてくれて、ありがとうございます！

3 インタビューシートをつくらう

道の駅を利用する人へのインタビュー	
インタビュー日時	年月日 : : (約 分)
場所	
お名前	
連絡先	
Mail	
01 どこに住んでいますか？	
02 道の駅の利用目的はなんですか？	

① 質問を考えよう

知りたい情報を答えてもらうための、質問を考えて、メモなどに書き出そう。質問は、できるだけ短く、相手が答えやすい内容にしよう。

② シートに書きこもう

- ①見出し(目的)を書こう。
- ②質問の数を考えて、紙にきれいにさまるよう、下書きをしよう。
- ③濃いめのマーカーやボールペンなどで文字を清書しよう。
- ④先生や家族にお願いをして、印刷をしてもらおう。

ポスター豆知識 ①

タブレットで取材をしよう

みなさんが持っているタブレットやパソコンを使って、取材をする方法を紹介します。タブレットを使うことで、遠い場所にいる人ともコミュニケーションを取ることができるよ。

① アンケートをつくらう

Google Form というサービスを使って、タブレットでアンケートを作成したり、回答してもらったりすることができるよ。アンケートの回答を、集計してくれる機能もついているよ。



② インタビューをしよう

ビデオ通話で、はなれている人とも、インタビューや打ち合わせをすることができるよ。タブレットやパソコンの機種によって、適切なソフトがちがうよ。くわしくは先生や家族に聞いてみてね。

● おもに使われているソフト

Zoom Google Meet Microsoft Teams
どの機種でもOK Chromebook向け Windows向け



4 発表用ポスターをつくらう

発表用のポスターづくりでは、情報を選んで、まとめる力が大切になります。集めた情報は、表やグラフにまとめて、見やすくて人目をひくポスターをつくりましょう。



STEP 1 情報を整理しよう

アンケートなどで集められた情報を「データ」といよ。データは表やグラフにまとめることで、見やすくなり、新しい発見があったりするよ。

①情報を表にしよう

アンケートの回答から、意見ごとに数をまとめよう。数を数えるときに正の字を使って数えることが多いよ。

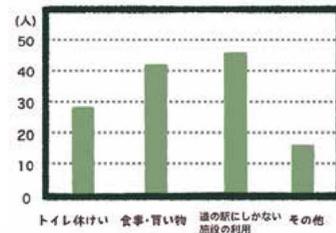
②データを表やグラフにしよう

アンケートの結果は、グラフにしても、わかりやすいよ。数や量の多さをくらべるときは、棒グラフが便利だよ。数や量の変化を表すときは折れ線グラフ、割合を表すときは円グラフや帯グラフが便利だよ。

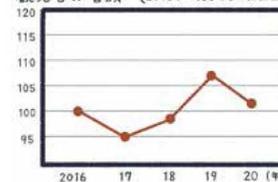
表の例

どこに住んでいますか?		人数
県外	正 正 正 正 正	25
県内	正 正 正 正	20
海外	正	5
道の駅の利用目的はなんですか?		
食事・買い物	正 正 正 正 正 T	27
トイレ・休憩	正 正 正 下	18
道の駅にしかない施設の利用	正	5

棒グラフ



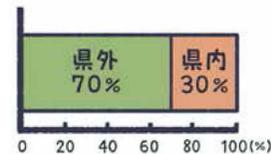
観光客の増減 (2016年=100とした指数値)



折れ線グラフ



円グラフ



帯グラフ

タブレットでポスターをつくらう

タブレットやパソコンに入っているスライド作成ソフトを使って発表用ポスターをつくってみよう！ タブレットやパソコンの機種によって、基本的に使うことができるソフトの種類がちがうよ。

Chromebookなどのパソコン、タブレット



Google Slides

Windowsなどのパソコン、タブレット



PowerPoint

Mac, iPadなどのパソコン、タブレット



Keynote

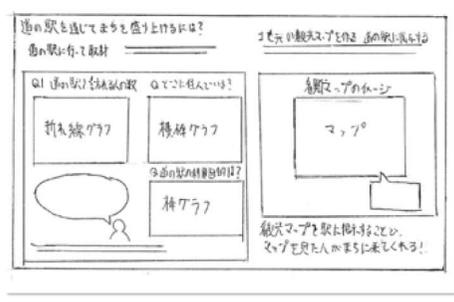
今回は、Google Slides を使ったつくり方を紹介するよ！



STEP 1 デザインを考えよう

まずはじめに、紙と筆記用具を用意して、集めた材料のデザインの下書きをしよう。下書きをしてからタブレットやパソコンでの作業にとりかかると、イメージがわき、作業がしやすくなるよ。

- ★題名の位置と大きさ
 - ★イラストや画像の位置
 - ★記事の構成
- などを決めよう！

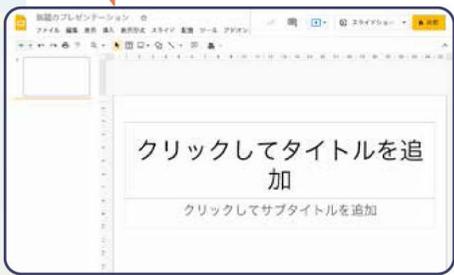


STEP 2

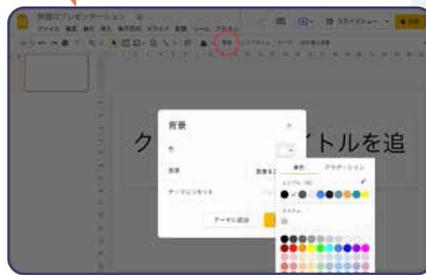
清書をしよう

デザインを考え、下書きができたなら、文字や画像を置いていこう。

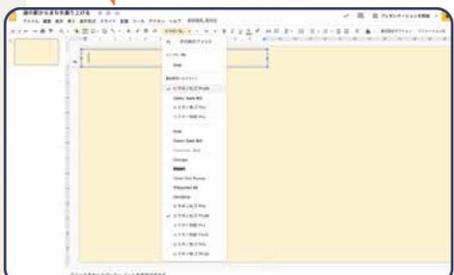
STEP 1 「新しいプレゼンテーションを作成」を選びましょう！



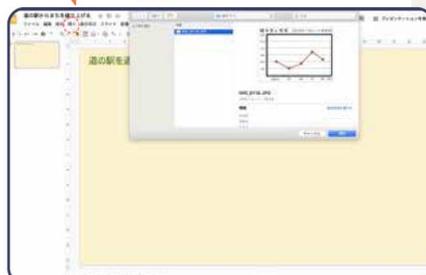
STEP 2 背景の色を選びましょう！



STEP 3 フォントと文字の色を決めて、テキストボックスに文字を打とう！



STEP 4 用意した画像を「挿入→画像」から配置しよう！



STEP 5 下書きをもとに文字や画像の位置をととのえ、発表用ポスターの完成！



STEP 6 スライドにも挑戦！

